**REKRUTACJA DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W LUBICHOWIE** **NA ROK SZKOLNY 2018/2019**

**Harmonogram rekrutacji na podstawie wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.**  | **Rodzaj czynności** | **Postępowanie rekrutacyjne** | **Postępowanie uzupełniające** |
| 1. | Podpisywanie umów z rodzicami dzieci kontynuujących edukację przedszkolną w obecnym przedszkolu | **do 13 kwietnia** |  |
| 2. | Składanie wniosków wraz i o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | **1 marca – 30 marca** | **06-14 sierpnia** |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | **06 kwietnia****do godz. 14:00** | **20 sierpnia****do godz. 14:00** |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata zakwalifikowanego woli przyjęcia wyrażonej we wniosku,w formie pisemnego oświadczenia. | **do 20 kwietnia** | **do 24 sierpnia** |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych  | **30 kwietnia****do godz. 14:00** | **27 sierpnia** **do godz. 14:00** |
| 6. | Podpisanie umowy o świadczenie usług z rodzicami dzieci nowo przyjętych do przedszkola jako potwierdzenie uczęszczania dziecka do przedszkola w roku szkolnym 2017/2018 | **do 30 maja** | **do 31 sierpnia** |

**Dokumenty dotyczące rekrutacji dostępne są w przedszkolu oraz na stronie internetowej: www.****przedszkole-lubichowo.pl** **– zakładka „O nas”.**