Zarządzenie Nr 32/2005

Wójta Gminy Lubichowo z dnia 01 września 2005 r.

w sprawie ustalenia wzoru wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Na podstawie § 9 ust. 1 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIII/214/2005 Rady Gminy Lubichowo z dnia 24 lutego 2005 r.(Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 46 z dnia 16 maja 2005 r., poz. 912 ze zm.), zarządza się :

§ 1

Ustala się wzór wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

mgr inż. Ryszard Alechniewicz

Załącznik do Zarządzenia Nr 32/2005 Wójta Gminy Lubichowo z dnia 01 września 2005r.

……
(miejscowość, data)

Do
Wójta Gminy Lubichowo

W N I O S E K
(rodzica, opiekuna, pełnoletniego ucznia, dyrektora szkoły***)**
O PRZYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ
O CHARAKTERZE SOCJALNYM

Wnoszę o przyznanie świadczenia w formie stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego*.

DANE WNIOSKODAWCY
1. Imię i nazwisko …….....
2. Adres do korespondencji ……...tel. ……..

DANE UCZNIA (wypełnia wnioskodawca)
1. Imię i nazwisko……..
2. PESEL…….....
3. Adres zamieszkania…….....
4. Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów……...

INFORMACJA O SZKOLE
1. Nazwa i adres szkoły, klasa……
……
2. Opinia dyrektora szkoły …….....
…….....
…….....

…….. ……. …... ……..
(miejscowość, data) (pieczęć nagłówkowa szkoły oraz podpis i pieczęć dyrektora)

DANE UZASADNIAJĄCE PRZYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ
(wypełnia wnioskodawca)

I. Trudna sytuacja materialna rodziny związana jest z niskim dochodem na osobę w rodzinie, gdyż występuje*:
bezrobocie, niepełnosprawność, wielodzietność, ciężka lub długotrwała choroba, rodzina jest niepełna, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, wystąpiło zdarzenie losowe(jakie?) ……
inne(jakie?)……..

II. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej, inna niż pieniężna*.
1. częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
2. Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, pomocy naukowych, przyborów szkolnych, stroju sportowego, itp.
3. częściowe lub całkowite pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy tylko uczniów szkół ponadgimnazjalnych).

……...
(podpis wnioskodawcy)

SYTUACJA RODZINNA I MATERIALNA

Oświadczam, że niżej wymienione osoby prowadzą wspólne gospodarstwo domowe i w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku dochody wynosiły, jak w załącznikach :

Uwaga : Dochód netto wypełnia podmiot realizujący świadczenia (poz. 6 w tabeli).

Lp	Nazwisko i imię	PESEL	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia/nauki	**Dochód netto**
1	2	3	4	5	6
Łączne dochody netto gospodarstwa domowego : (wypełnia podmiot realizujący świadczenia)					
Dochód netto na osobę w rodzinie wynosi : (wypełnia podmiot realizujący świadczenia)					

Źródła miesięcznego dochodu netto w rodzinie muszą być udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami (wynagrodzenie za pracę, zasiłek rodzinny, korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej, emerytury, renty, alimenty, zasiłek dla bezrobotnych, dochody z gospodarstwa rolnego, dochody z prowadzonej działalności gospodarczej, inne).

ZOBOWIĄZANIA

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadamiania Wójta Gminy Lubichowo o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, oraz o zmianie danych zawartych we wniosku.

OŚWIADCZENIA

1) Oświadczam, że uczeń nie pobiera innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych,

2) Oświadczam, że zostałem poinformowany o obowiązku niezwłocznego powiadomienia Wójta Gminy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym,

3) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych(Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.),

4) Świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zawartych we wniosku.

…….. ……..

(miejscowość i data) (podpis składającego oświadczenie)

Załączniki *:

1. Zaświadczenie o uzyskiwanych dochodach netto, za ostatni miesiąc poprzedzający złożenie wniosku(np. wniosek złożony w miesiącu wrześniu – dochody za miesiąc sierpień),
2. Zaświadczenie o ilości posiadanych hektarów przeliczeniowych,
3. Zaświadczenie/oświadczenie o uzyskanych dochodach z prowadzenia działalności gospodarczej,
4. Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy w Starogardzie Gdańskim, jeżeli osoba jest zarejestrowana jako bezrobotna z prawem bądź bez prawa do zasiłku,
5. Oświadczenie, jeżeli osoba nie jest zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy i nigdzie nie pracuje
6. Zaświadczenie z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o wysokości pobieranych zasiłków lub o nie korzystaniu z pomocy społecznej,
7. Zaświadczenie o otrzymywaniu stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych,
8. Inne(wymienić jakie)……...

* ***właściwe podkreślić***